



# AZIENDA TERRITORIALE PER L'EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA DELLA PROVINCIA DI VITERBO

01100 - Viterbo - Via Igino Garbini,78/a - Tel. 0761/2931 Fax 0761/227303 C.F. 80000910564 - P.IVA - 00061420568

## **PROCEDURA APERTA PER APPALTO DEI LAVORI DI REALIZZAZIONE DEL CENTRO CIVICO-AUDITORIUM IN CAPRANICA, LOCALITÀ VALLE SANTI, PROVINCIA DI VITERBO**

### **DISCIPLINARE DI GARA**

#### **INDICE**

PREMESSA E INFORMAZIONI GENERALI

ART. 1 - OGGETTO, MODALITÀ DI ESECUZIONE ED IMPORTO A BASE DI GARA.

ART. 2 - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE.

ART. 3 - SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

ART. 4 - CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE DEI SOGGETTI DI CUI AGLI ARTT. 45, CO. 2, LETT. b, c, d, e, f

ART. 5 - SOPRALLUOGO, PRESA VISIONE DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA E CHIARIMENTI SULLA PROCEDURA

ART. 6 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE

ART. 7 - COMUNICAZIONI

ART. 8 - MODALITÀ DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

ART. 9 - FINANZIAMENTO E PAGAMENTI

ART. 10 - SUBAPPALTO

ART. 11 - CAUZIONI E GARANZIE RICHIESTE

ART. 12 - PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

ART. 13 - CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA E CAPACITÀ TECNICO ORGANIZZATIVA

ART. 14 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

ART. 15 - CONTENUTO DELLA BUSTA "A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"

ART. 16 - CONTENUTO DELLA BUSTA "B- OFFERTA TECNICA"

ART. 17 - CONTENUTO DELLA BUSTA "C- OFFERTA ECONOMICA"

ART. 18 - PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

ART. 19 - ULTERIORI DISPOSIZIONI

ART. 20- DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

ART. 21 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

ART. 22 - CLAUSOLA DI RINVIO.

## **PREMESSA E INFORMAZIONI GENERALI.**

Il presente Disciplinare regola le modalità di partecipazione e di svolgimento della gara a procedura aperta indetta dall'Azienda Territoriale per l'Edilizia Residenziale Pubblica della Provincia di Viterbo per l'appalto di sola esecuzione dei lavori di realizzazione del Centro Civico – Auditorium in Capranica, località Valle Santi.

**Stazione Appaltante** è l'Azienda Territoriale per l'Edilizia Residenziale Pubblica della Provincia di Viterbo, C.F. 80000910564, con sede in Viterbo (01100), via Iginio Garbini 78/a, tel. 0761.2931, fax 0761.227303, pec aterviterbo@pec.it.

L'affidamento in oggetto è stato disposto con Deliberazione del Commissario Straordinario n. 11 del 29.04.2015 e successivamente con Determinazione a contrarre del Direttore Generale n. 289 del 16.12.2016.

La Stazione Appaltante agisce per conto del Comune di Capranica, in virtù di Convenzione sottoscritta tra le parti in data 14.10.2013 ed integrata con Appendice del 30.04.2015. L'opera verrà realizzata su suolo appartenente al Comune di Capranica.

I lavori saranno aggiudicati mediante **procedura aperta** ai sensi degli artt. 59, co.1 e 60 D.Lgs. 18.04.2016 n. 50 (in prosieguo "Codice Appalti" o solo "Codice"), con il **criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa** individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo.

Il progetto esecutivo a base di gara è stato validato in data 20.07.2015, approvato con Determinazione del Responsabile del Settore III del Comune di Capranica n. 89/UT del 20.07.2015 e Deliberazione della Giunta Comunale n. 129 del 21.11.2016.

**Responsabile del Procedimento** è il geom. Luciano Cardoni, mail luciano.cardoni@atervt.it, PEC aterviterbo@pec.it, via I. Garbini n. 78/a, Viterbo.

CIG 6426474E19      CUP F89C0200010002

La documentazione di gara comprende i seguenti documenti, che costituiranno parte integrante del contratto:

- a) Bando di gara
- b) Disciplinare di gara e allegati
- c) Capitolato speciale di Appalto
- d) Progetto esecutivo costituito da elaborati grafici, relazione tecnico-illustrativa, elenco prezzi unitari, computo metrico e QTE, cronoprogramma dei lavori, stima della manodopera, lista categorie e forniture, piano della sicurezza e coordinamento e relativi allegati, piano di manutenzione dell'opera.

I documenti di gara sono disponibili per via elettronica al seguente indirizzo: [www.atervt.it](http://www.atervt.it)

### **1. OGGETTO DELL'APPALTO, MODALITA' DI ESECUZIONE ED IMPORTO A BASE DI GARA**

**Oggetto:** formano oggetto dell'appalto – che verrà affidato in unico lotto - tutti i lavori di realizzazione del Centro Civico – Auditorium da eseguirsi in Capranica, Località Valle Santi.

**Luogo di esecuzione:** Capranica, Località Valle Santi

**Durata:** la durata prevista dei lavori, ai sensi dell'art. 4.10 del Capitolato Speciale di Appalto, è di **514 giorni** (cinquecentoquattordici) naturali e consecutivi, decorrenti dal verbale di consegna dei lavori.

**Importo:** l'importo complessivo dell'appalto, compresi gli oneri per la sicurezza, esclusi gli oneri fiscali, ammonta a:

**Importo a base di gara** € 945.072,65 (novecentoquarantacinquemilasettantadue/65)  
Importo lavori soggetti a ribasso € 873.921,05 (ottocentoseptantatremilanovecentoventuno/05)  
Importo oneri sicurezza € 71.151,60 (settantunomilacentocinquantuno/60)

**Gli importi delle lavorazioni** di cui si compone l'intervento, compresi gli oneri per la sicurezza sono i seguenti:

<i>lavorazione</i>	<i>categoria</i>	<i>classifica</i>	<i>Qualificaz. obbligatoria</i>	<i>importo (euro)</i>	<i>Prevalente/scorporabile</i>	<i>Subappaltabile</i>
Edifici civili e industriali	OG1	III	SI	668.134,01	prevalente	20%
Impianti Tecnologici	OG11	I	SI	170.253,67	scorporabile	0
Finiture di opere generali	OS6	I	NO	106.684,97	scorporabile	≤ 100%
			<b>Totale</b>	<b>945.072,65</b>		

I prezzi per la definizione dell'importo dei lavori sono stati desunti dalla Tariffa dei prezzi anno 2012 della Regione Lazio (D.G.R. Lazio n. 412/2012) ridotti di una percentuale pari al 10%, secondo quanto previsto nelle avvertenze generali del Tariffario citato al punto 3 "Modalità di applicazione".

## 2. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

2.1. L'aggiudicazione avverrà secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, sulla base dei criteri e sottocriteri di valutazione e relativi pesi e sottopesi indicati nel presente Disciplinare di gara, mediante il metodo aggregativo compensatore di cui alle Linee Guida n. 2 approvate dal Consiglio dell'ANAC con Delibera n. 1005 del 21.09.2016, in materia di offerta economicamente più vantaggiosa. La somma dei pesi è pari al valore 100, così suddiviso:

QUALITA'            punteggio massimo 60  
PREZZO             punteggio massimo 40

2.2. La valutazione delle offerte dal punto di vista tecnico ed economico verrà effettuata da un'apposita Commissione, che sarà composta da 3 membri e verrà nominata - dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte - con Determinazione del Direttore Generale ai sensi degli artt. 77 e 216, co.12 Cod. Appalti, nonché secondo le regole individuate nell'art. 13 del "Regolamento l'affidamento di lavori fino all'importo di € 1.000.000,00", adottato dalla Stazione Appaltante con Deliberazione del Commissario Straordinario n. 13 del 30.05.2016.

2.3. Il prezzo offerto deve essere determinato mediante offerta a prezzi unitari tramite compilazione delle liste delle lavorazioni e forniture previste in appalto e con le modalità previste nel presente Disciplinare di gara e deve essere, comunque, inferiore a quello posto a base di gara al netto degli oneri per l'attuazione dei piani di sicurezza. La determinazione dei

coefficienti variabili tra zero ed uno necessari per applicare il metodo aggregativo compensatore sarà effettuata secondo i criteri e le formule indicate nell'art. 18 del presente Disciplinare.

### **3. SOGGETTO AMMESSI ALLA GARA – MOTIVI DI ESCLUSIONE.**

3.1. Sono ammessi alla gara i soggetti di cui all'art. 45 del Codice in possesso dei requisiti di qualificazione prescritti dal successivo art. 13 del presente Disciplinare di gara.

3.2. Costituisce **motivo di esclusione** dalla partecipazione alla procedura (art. 80 Cod. Appalti):

- condanna con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, emessi nei confronti dei soggetti di cui al co. 3 dell'art. 80 del Codice, per uno dei reati previsti dall'art. 80, co. 1, lett. a), b), c), d), e), f), g);

- la sussistenza di cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'art. 67 del D.Lgs. 06.09.2011 n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84, co. 4, del medesimo D.Lgs.. Qualora la sentenza definitiva abbia imposto una pena detentiva non superiore a 18 mesi ovvero abbia riconosciuto l'attenuante della collaborazione come definita per le singole fattispecie di reato, o al co. 5 dell'art. 80 del Codice, il concorrente è ammesso a provare di aver risarcito o di essersi impegnato a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito e di aver adottato provvedimenti concreti di carattere tecnico, organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

Se la stazione appaltante ritiene che le misure adottate sono sufficienti, l'operatore economico non è escluso della procedura d'appalto;

- l'aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali, come previsto dall'art. 80, co. 4 del Codice; costituiscono violazioni definitivamente accertate quelle contenute in sentenze o atti amministrativi non più soggetti ad impugnazione; costituiscono gravi violazioni in materia contributiva e previdenziale quelle ostative al rilascio del documento unico di regolarità contributiva (DURC). La causa di esclusione prevista dal presente paragrafo non opera quando l'operatore economico ha ottemperato ai suoi obblighi pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, purché il pagamento o l'impegno siano stati formalizzati prima della scadenza del termine per la presentazione delle offerte;

- la sussistenza di una delle situazioni previste dall'art. 80, co. 5, lett. a),b),c),d),e),f),g),h),i),l),m) del Codice.

3.3. Le cause di esclusione previste dal presente articolo non si applicano alle imprese sottoposte a sequestro o confisca ai sensi dell'art. 12-sexies del D.L. 08.06.1992 n. 306, convertito, con modificazioni, dalla L.07.08.1992, n. 356 o degli artt. 20 e 24 del D.Lgs. 06.09.2011 n. 159, ed affidate ad un custode o amministratore giudiziario o finanziario, limitatamente a quelle riferite al periodo precedente al predetto affidamento.

3.4. Non possono essere affidatari di subappalti e non possono stipulare i relativi contratti i soggetti per i quali ricorrano i motivi di esclusione previsti dal presente articolo.

### **4. CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE DEI SOGGETTI DI CUI AGLI ARTT. 45, CO. 2, LETT. b, c, d, e, f.**

4.1. Ai soggetti indicati dall'art. 45, co. 2, lett. b, c, d, e, f (consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro, consorzi tra imprese artigiane; consorzi stabili, costituiti anche in forma di società consortili; raggruppamenti temporanei di concorrenti, costituiti dai soggetti di cui alle lettere a, b, c dell'art. 45, co.2 cit.; consorzi ordinari di concorrenti di cui all'art. 2602 c.c., costituiti tra i soggetti di cui alle lettere a, b, c) dell'art.45, co. 2 cit.; aggregazioni tra le imprese

aderenti al contratto di rete ai sensi dell'art. 3, co. 4-ter, D.L. 10.02.2009 n. 5, conv. con mod. in L. 09.04.2009, n. 33) si applicano – per le disposizioni agli stessi rispettivamente riferite - gli articoli 47 e 48 del Codice, nonché quelle dell'art. 92 del D.P.R. 05.10.2010 n. 207 (di seguito solo “Regolamento”).

4.2. I raggruppamenti temporanei e i consorzi ordinari di operatori economici sono ammessi se gli imprenditori partecipanti al raggruppamento, ovvero gli imprenditori consorziati, abbiano i requisiti di cui all'art. 84 del Codice.

4.3. L'offerta degli operatori economici raggruppati o dei consorziati determina la loro responsabilità solidale nei confronti della Stazione appaltante, nonché nei confronti del subappaltatore e dei fornitori. Per gli assuntori di lavori scorporabili, la responsabilità è limitata all'esecuzione delle prestazioni di rispettiva competenza, ferma restando la responsabilità solidale del mandatario.

4.4. Per i raggruppamenti temporanei di tipo verticale, i requisiti di cui all'art. 84 del Codice, sempre che siano frazionabili, devono essere posseduti dal mandatario per i lavori della categoria prevalente e per il relativo importo; per i lavori scorporati ciascun mandante deve possedere i requisiti previsti per l'importo della categoria dei lavori che intende assumere e nella misura indicata per il concorrente singolo, I lavori riconducibili alla categoria prevalente ovvero alle categorie scorporate possono essere assunti anche da imprenditori riuniti in raggruppamento temporaneo di tipo orizzontale.

4.5. Agli operatori economici concorrenti è vietato partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. I consorzi di cui all'articolo 45, co. 2, lettere b) e c), sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'art. 353 del codice penale.

4.6. È consentita la presentazione di offerte da parte dei soggetti di cui all'art. 45, co. 2, lett. d) ed e) del Codice, anche se non ancora costituiti. In tal caso l'offerta deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

4.7. È vietata l'associazione in partecipazione. Salvo quanto disposto ai co. 18 e 19 dell'art. 48 del Codice, è vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta. L'inosservanza di tali divieti comporta l'annullamento dell'aggiudicazione o la nullità del contratto, nonché l'esclusione dei concorrenti riuniti in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, concomitanti o successivi alla procedura di affidamento.

4.8. Ai fini della costituzione del raggruppamento temporaneo, gli operatori economici devono conferire, con un unico atto, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, detto mandatario, osservando le disposizioni dell'art. 48, co. 13 e 15 del Codice.

## **5. SOPRALLUOGO, PRESA VISIONE DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA E CHIARIMENTI SULLA PROCEDURA**

5.1. Sono obbligatori la presa visione della documentazione di gara, il ritiro della lista delle lavorazioni e delle forniture ed il sopralluogo, che dovranno essere effettuati nei termini **tassativi** di seguito indicati.

5.2. La **presa visione** della documentazione di gara (*Progetto esecutivo costituito da elaborati grafici, relazione tecnico-illustrativa, elenco prezzi unitari, computo metrico e QTE, cronoprogramma dei lavori, stima della manodopera, lista categorie e forniture, piano della sicurezza e coordinamento e relativi allegati, piano di manutenzione dell'opera, capitolato speciale di appalto, schema di contratto*) ed il ritiro della lista delle lavorazioni e delle forniture per la formulazione dell'offerta dovranno essere effettuati presso l'Ufficio Tecnico dell'Azienda Territoriale per l'Edilizia Residenziale Pubblica della Provincia di Viterbo, nei giorni feriali dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 12,00, a partire dal **09/01/2017** fino al giorno **31/01/2017**.

5.3. Il soggetto incaricato dal concorrente della visione della documentazione progettuale dovrà dimostrare la propria titolarità alla rappresentanza tramite delega firmata dal titolare o legale rappresentante del soggetto che intende concorrere.

5.4. Il Responsabile del Procedimento rilascerà il certificato della avvenuta presa visione e copia originale della lista delle lavorazioni e forniture.

5.5. Il prescritto **sopralluogo** dovrà essere effettuato nelle giornate del **10/01/2017, 17/01/2017, 24/01/2017 e 31/01/2017**, dalle ore 11,00 alle ore 14,00 a CAPRANICA, presso l'area oggetto dell'intervento in argomento, ove sarà presente un tecnico dell'Azienda (tel. 0761-293337 o 0761-293398), per la visita ed il rilascio della relativa attestazione.

5.6. Il sopralluogo deve essere effettuato da un rappresentante legale, o da un direttore tecnico del concorrente, come risultanti da certificato CCIA o da attestazione SOA; può essere fatto anche da soggetto diverso solo se munito di procura notarile o altro atto di delega scritto purché dipendente dell'operatore economico concorrente.

5.7. In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, sia già costituito che non ancora costituito, in relazione al regime della solidarietà di cui all'art. 48, co. 5 del Codice, tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato a cura di uno qualsiasi degli operatori economici raggruppati o consorziati.

5.8. In caso di consorzio di cooperative, consorzio di imprese artigiane o consorzio stabile, il sopralluogo deve essere effettuato a cura del consorzio oppure dell'operatore economico consorziato indicato come esecutore dei lavori.

5.9. Si specifica che la copia di riferimento dei documenti di progetto a base di appalto è e resta, unicamente, quella posta in visione presso l'Ufficio Tecnico dell'Azienda Territoriale per l'Edilizia Residenziale Pubblica della Provincia di Viterbo.

5.10. La mancata effettuazione della presa visione della documentazione di gara o del sopralluogo sarà causa di **esclusione dalla procedura di gara**.

5.11. Sarà inoltre possibile, da parte dei concorrenti, ottenere **chiarimenti** in ordine alla presente procedura, ai documenti ed alle dichiarazioni da presentare, mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare al Responsabile del Procedimento, al fax 0761-227303 o all'indirizzo pec [aterviterbo@pec.it](mailto:aterviterbo@pec.it), **entro e non oltre il giorno 06/02/2017, ore 12,00**.

5.12. Le risposte alle richieste di chiarimenti saranno pubblicate in forma anonima sul sito internet dell'Azienda [www.atervt.it](http://www.atervt.it), sezione bandi. Non saranno fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine sopra indicato per la loro formulazione.

## **6. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE**

6.1. Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:

a) devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del candidato o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il candidato stesso); a tale fine le stesse devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di

validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti;

b) potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentati ed in tal caso va allegata copia conforme all'originare della relativa procura;

c) devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza.

6.2. Le dichiarazioni dovranno essere redatte sui modelli predisposti e messi a disposizione dall'Azienda sul sito [www.atervt.it](http://www.atervt.it), nella sezione Bandi di Gara.

6.3. Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio disciplinata dall'art. 83, co. 9 del Codice. In particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'art. 85, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, obbliga il concorrente che vi ha dato causa ai pagamento, in favore della Stazione Appaltante, della sanzione pecuniaria di € 1.000,00 (mille/00). In tal caso, la Stazione Appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere, da presentare contestualmente al documento comprovante l'avvenuto pagamento della sanzione, a pena di esclusione, La sanzione è dovuta esclusivamente in caso di regolarizzazione.

6.4. Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la Stazione Appaltante ne richiede comunque la regolarizzazione con la procedura di cui al precedente punto 6.3., ma non applica alcuna sanzione. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

## 7. COMUNICAZIONI

7.1. Tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo di posta elettronica certificata dichiarato dal candidato (o indirizzo equivalente se trattasi di operatore estero) o mediante racc. A.R. all'indirizzo del domicilio eletto.

7.2. Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o problemi temporanei nell'utilizzo di tale forma di comunicazione dovranno essere tempestivamente segnalati al Responsabile del Procedimento con telegramma confermato da racc. A/R o via PEC; diversamente, la Stazione Appaltante declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

7.3. In caso di raggruppamenti temporanei, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario capogruppo si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati.

7.4. In caso di avvalimento la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

## 8. MODALITÀ DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

8.1. La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avviene, ai sensi degli artt. 81 e 216 co.13 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (nel prosieguo, ANAC o Autorità) con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012, così come aggiornata da Delibera n.157 del 17 febbraio 2016 dell'ANAC. Pertanto, **tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema**

**AVCpass accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità** (servizi ad accesso riservato-avcpass) secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il **"PASSOE"** di cui all'art. 2, comma 3.2, della succitata delibera, da produrre in sede di partecipazione alla gara.

8.2. Il PASSOE dovrà essere inserito nella busta "A".

8.3. In caso di problemi tecnici di funzionamento del sistema AVCPass, la Stazione Appaltante potrà effettuare la verifica dei requisiti sopra indicati acquisendo presso le singole Pubbliche Amministrazioni o presso gli operatori economici la relativa documentazione.

## **9. FINANZIAMENTO E PAGAMENTI**

9.1. L'appalto è finanziato con fondi regionali (Deliberazione G.R. Lazio n. 1831/99 per l'importo di € 888.305,85 e fondi del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti (D.Lgs. n. 133 del 12.09.2014, Cantieri in Comune, per l'importo di € 462.082,00, come confermato con nota della Città di Capranica prot. n. 6345 del 31.05.2016.

9.2. La Stazione Appaltante si riserva di non procedere all'aggiudicazione o – in caso di aggiudicazione - alla stipula del contratto in caso di mancata erogazione, per qualsiasi ragione, di uno dei finanziamenti sopra indicati. In tale ipotesi, nessun risarcimento o indennizzo sarà dovuto ad alcuna delle Imprese partecipanti, anche qualora il procedimento di gara sia giunto ad una fase avanzata e sia stata formulata la proposta di aggiudicazione di cui all'art. 33, co. 1 del Codice, o anche qualora l'aggiudicazione sia intervenuta.

9.3. Il pagamento delle prestazioni contrattuali è previsto **"a corpo e a misura"**.

9.4. La contabilità dei lavori sarà effettuata, con le modalità previste dall'art. 4.14 del Capitolato Speciale di Appalto; agli importi degli stati di avanzamento (SAL) sarà aggiunto, in proporzione dell'importo dei lavori eseguiti, l'importo degli oneri per l'attuazione dei piani di sicurezza; le rate di acconto saranno pagate con le modalità previste dal richiamato art. 4.14.

9.5. Per quanto attiene ai pagamenti, trova applicazione l'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 in tema di tracciabilità dei flussi finanziari.

## **10. SUBAPPALTO**

10.1. Gli eventuali subappalti saranno disciplinati ai sensi del vigente art. 105 del Codice.

10.2. E' consentito il subappalto per le categorie di lavori OG1 e OS6, nei limiti indicati dall'art. 1 del presente Disciplinare.

10.3. Il concorrente deve indicare, utilizzando il modello DGUE allegato al presente Disciplinare (all. I), all'atto dell'offerta i lavori o le parti di opere che intende subappaltare o concedere in cottimo; in mancanza di tali indicazioni non sarà consentito il subappalto.

10.4. Salvo quanto previsto dal co. 13 dell'art. 105 del Codice, l'Azienda non provvederà al pagamento diretto dei Subappaltatori e dei Cottimisti e i pagamenti verranno effettuati, in ogni caso, all'Appaltatore che dovrà trasmettere all'Azienda, entro venti giorni dal relativo pagamento, copia delle fatture quietanzate, emesse dal Subappaltatore.

## **11. CAUZIONI E GARANZIE RICHIESTE**

11.1. L'offerta dei concorrenti, dovrà essere corredata da **garanzia provvisoria**, sotto forma di cauzione o fideiussione, come definita dall'art. 93 del Codice, e costituita, a scelta del concorrente:

a) in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;

b) in contanti, con versamento presso la sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'Azienda;



c) da fideiussione bancaria o polizza assicurativa, o fideiussione rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del D.Lgs. 01.09.1993 n. 385 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D.Lgs. 24.02.1998 n. 58, avente validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione delle offerte.

11.2. In caso di prestazione della cauzione provvisoria in contanti o in titoli del debito pubblico, dovrà essere presentata anche una dichiarazione di un istituto bancario o di una assicurazione contenente l'impegno verso il concorrente a rilasciare, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario, garanzia fideiussoria relativa alla garanzia definitiva in favore della Stazione Appaltante, valida fino alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o comunque decorsi 12 (dodici) mesi dalla data di ultimazione dei lavori risultante dal relativo certificato.

11.3. In caso di prestazione della garanzia provvisoria mediante fideiussione bancaria o assicurativa queste dovranno:

- essere conformi agli schemi di polizza tipo previsti dal Decreto Ministeriale 12 Marzo 2004, n. 123, pubblicato sul S.O. n. 89/L alla Gazzetta Ufficiale n. 109 dell'11 Maggio 2004, opportunamente integrate con l'inserimento della clausola di rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, co. 2 c.c.;

- essere prodotte in originale con espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito.

- avere validità per almeno 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta e contenere l'impegno del garante a rinnovare la garanzia, su richiesta della Stazione Appaltante nel corso della procedura, per ulteriori 180 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione;

- prevedere espressamente:

- 1) la **rinuncia** al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 c.c., volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;

- 2) la **rinuncia** ad eccepire l'eccezione di cui all'art. 1957, co. 2 c.c.;

- 3) la loro **operatività** entro quindici giorni a **semplice richiesta scritta** della Stazione Appaltante;

- 4) la **dichiarazione** di impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una fideiussione bancaria oppure una polizza assicurativa fideiussoria, relativa alla **cauzione definitiva** di cui all'art. 93 del Codice, in favore della Stazione Appaltante, valida fino alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o comunque decorsi 12 (dodici) mesi dalla data di ultimazione dei lavori risultante dal relativo certificato; l'impegno a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto può provenire anche da un fideiussore diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria.

11.4. In caso di partecipazione alla gara di un raggruppamento temporaneo di imprese, la garanzia fideiussoria deve riguardare tutte le imprese del raggruppamento medesimo.

11.5. L'importo della garanzia è pari all'2% del prezzo base di gara (art. 1 del presente Disciplinare) ed è ridotto all'1% per le imprese in possesso della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000 (obbligatoria per la classifica III); può essere ulteriormente ridotto nella misura e nei casi previsti dal co. 7 dell'art. 93 del Codice.

11.6. La mancata presentazione della garanzia provvisoria ovvero la presentazione di garanzie provvisorie inferiori o prive delle caratteristiche richieste costituisce causa di esclusione dalla procedura di gara.

11.7. Ai sensi dell'art. 93, co. 6 del Codice la garanzia provvisoria verrà svincolata all'aggiudicatario automaticamente al momento della stipula del contratto, mentre agli altri concorrenti, ai sensi dell'art. 93, co. 9, del Codice, verrà svincolata entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

11.8. All'atto della stipula del contratto l'aggiudicatario deve prestare:

- a) la **garanzia definitiva** nella misura e nei modi previsti dall'art. 103 del Codice;

b) la **polizza assicurativa** di cui all'art. 103, co 7, del Codice per una somma assicurata non inferiore all'importo del contratto, distinta come riportato nel Capitolato Speciale d'appalto relativi a i singoli interventi:

- per i danni di esecuzione: € 945.000,00 (euro novecentoquarantacinquemila/00);
- per la responsabilità civile verso terzi: € 500.000 (euro cinquecentomila/00).

## **12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC**

12.1. Si precisa e prescrive che, ai fini della partecipazione alla gara, i concorrenti dovranno effettuare, entro la data di scadenza per la presentazione delle offerte indicata nel presente Disciplinare, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità, per l'importo di **€ 80,00 (euro ottanta/00)**, scegliendo tra le seguenti modalità di cui alla deliberazione dell'Autorità del 21 dicembre 2011:

a) versamento online mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express. A riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà la ricevuta di pagamento (da stampare e allegare all'offerta) all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione. La ricevuta resterà disponibile accedendo alla lista dei "pagamenti effettuati sul Servizio Riscossione Contributi".

b) In contanti sulla base del modello di pagamento rilasciato dal "Servizio Riscossione Contributi" dell'Autorità, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini (il punto di vendita più vicino è individuato attivando la voce "contributo AVCP" tra le voci di servizio previste dalla funzione "LIS paga" accessibile tramite "Cerca il punto vendita più vicino") all'indirizzo <http://www.lottomaticaitalia.it/servizi/homepage.html>.

12.2. Si precisa che la stazione appaltante è tenuta (al fine di valutare una eventuale esclusione dalla gara) a controllare, tramite l'accesso SIMOG, l'avvenuto pagamento del contributo all'Autorità, l'esattezza dell'importo e la rispondenza del CIG riportato sulla ricevuta di versamento con quello assegnato alla procedura in corso.

## **13. CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA E CAPACITÀ TECNICO ORGANIZZATIVA - AVVALIMENTO**

13.1. I concorrenti devono essere in possesso di attestazione, rilasciata da società organismo di attestazione (SOA) regolarmente autorizzata, in corso di validità, che documenti la qualificazione nella categoria e classifica adeguata ai lavori da assumere, ai sensi degli artt. 83 e 84 del Codice, nonché ai sensi dell'art. 61 del Regolamento.

13.2. I concorrenti possono beneficiare dell'incremento della classifica di qualificazione nei limiti ed alle condizioni indicate all'art. 61, co. 2, del Regolamento.

13.3. In attuazione del disposto dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o in raggruppamento di cui all'art. 45 del Codice, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, co. 1, lett.

b) e c) del Codice, necessari per partecipare alla procedura di gara, e, in ogni caso, con esclusione dei requisiti di cui all'art. 80 del Codice, nonché il possesso dei requisiti di qualificazione di cui all'art. 84 del Codice, avvalendosi delle capacità di altri soggetti, anche di partecipanti al raggruppamento, a prescindere dalla natura giuridica dei suoi legami con questi ultimi. Per le opere di cui alla categoria OG11 non è ammesso l'avvalimento.

13.4. Ai fini di quanto sopra, dovrà essere fornita - a pena di esclusione - in sede di domanda di partecipazione, la documentazione prevista al co. 1 del suddetto art. 89 del Codice.

13.5. È ammesso l'avvalimento di più imprese ausiliarie. L'ausiliario non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

13.6. Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della Stazione Appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

13.7. Non è consentito - a pena di esclusione - che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

#### **14. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE**

14.1. Il plico contenente l'offerta e la documentazione prescritte dal presente Disciplinare, **a pena di esclusione dalla gara**, deve essere idoneamente sigillato e deve pervenire, a mezzo raccomandata del servizio postale, oppure mediante agenzia di recapito autorizzata, **entro le ore 12,00 del giorno 13/02/2017**, esclusivamente all'indirizzo di seguito indicato: "AZIENDA TERRITORIALE PER L'EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA DELLA PROVINCIA DI VITERBO - Via Igino Garbini 78/a - 01100 - VITERBO".

14.2. E' altresì facoltà dei concorrenti la consegna a mano del plico, tutti i giorni feriali, escluso il sabato, **dalle ore 9,00 alle ore 12,00** presso l'ufficio protocollo della stazione appaltante, sito in Viterbo, via I. Garbini 78/a.

14.3. In caso di consegna a mano il personale addetto rilascerà apposita ricevuta nella quale sarà indicata data e ora di ricevimento del plico.

14.4. Per evitare dubbi interpretativi si precisa che per "sigillatura" deve intendersi una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico come ceralacca o piombo o striscia incollata, tale da rendere chiusi il plico e le buste, attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l'integrità e la non manomissione del plico e delle buste.

14.5. Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

14.6. Il plico deve recare all'esterno le informazioni relative all'**operatore economico concorrente** (denominazione o ragione sociale, codice fiscale, indirizzo, numero di telefono, fax e/o posta elettronica certificata, per le comunicazioni) e le indicazioni relative all'**oggetto della gara** come di seguito precisato:

**"Gara a procedura aperta per l'affidamento dei lavori di realizzazione del Centro civico - Auditorium, in Capranica, Località Valle Santi, provincia di Viterbo.**

**CIG:6426474E19 CUP: F89C0200010002"**

14.7. Si precisa che, nel caso di raggruppamento temporaneo di impresa sul plico vanno riportati i nominativi, gli indirizzi ed il codice fiscale dei partecipanti sia se detto raggruppamento è già costituito e sia se è da costituirsi.

14.8. Il plico, per ogni singolo intervento, deve contenere al suo interno **tre buste**, a loro volta sigillate, recanti l'intestazione del **mittente**, l'**indicazione dell'oggetto dell'appalto e la dicitura**, rispettivamente di:

**"A - Documentazione amministrativa"**

**"B - Offerta tecnica"**

**"C - Offerta economica".**

14.9. Ai sensi dell'art. 59, co. 3 e 4 del Codice, sono considerate **irregolari** le offerte non conformi a quanto prescritto nei documenti di gara.

14.10. Sono considerate **inammissibili** le offerte:

a) che sono state presentate in ritardo rispetto ai termini indicati nel bando o nell'avviso con cui si indice la gara;

b) in relazione alle quali la Commissione giudicatrice ritenga sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi;

c) che l'Amministrazione aggiudicatrice ha giudicato anormalmente basse;

- d) che non hanno la qualificazione necessaria;
- e) il cui prezzo supera l'importo posto dall'Amministrazione aggiudicatrice a base di gara, stabilito e documentato prima dell'avvio della procedura di appalto.

## **15. CONTENUTO DELLA BUSTA “A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”.**

Nella busta “A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA” devono essere contenuti, **a pena di esclusione dalla gara**, i seguenti documenti:

**a) Dichiarazione, resa ai sensi del modello DGUE (Allegato “I” al presente Disciplinare)** sottoscritta dal legale rappresentante o da procuratore fornito dei poteri necessari, con allegata una fotocopia di un documento d'identità del dichiarante, attestante la sussistenza dei requisiti di ordine generale e di idoneità professionale. Qualora il modello sia sottoscritto da un procuratore speciale va prodotta, a pena di esclusione dalla gara, copia conforme all'originale della relativa procura e il procuratore speciale è tenuto a rendere le dichiarazioni relative all'insussistenza dei motivi di cui al co.1 dell'art. 80 del Codice. La presentazione del modello DGUE ha valore anche di domanda di partecipazione alla gara.

**b) Dichiarazione (Allegato “II”)** sottoscritta con le modalità indicate nella precedente lett. a):

- di avere preso conoscenza delle condizioni locali, della viabilità di accesso, delle cave eventualmente necessarie e delle discariche autorizzate nonché di tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione dei lavori;
- di aver giudicato i lavori stessi realizzabili, gli elaborati progettuali adeguati ed i prezzi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire il ribasso offerto, attestando altresì di avere effettuato una verifica della disponibilità della mano d'opera necessaria per l'esecuzione dei lavori nonché della disponibilità di attrezzature adeguate all'entità e alla tipologia e categoria dei lavori in appalto;
- di essere a conoscenza e di accettare che per la parte dei lavori “a corpo”, le indicazioni delle voci e quantità riportate nel computo metrico estimativo non hanno valore negoziale essendo il prezzo, determinato attraverso lo stesso, convenuto “a corpo” e, pertanto, fisso ed invariabile, e che quindi, resta a carico dell'Impresa concorrente l'obbligo di computare, in sede di predisposizione della propria offerta, l'intera opera, facendo riferimento agli elaborati grafici, al Capitolato speciale d'appalto nonché a tutti gli altri documenti costituenti l'appalto ed indicati come parte integrante del contratto;
- di aver preso visione di tutte le norme e disposizioni contenute nel Bando di gara, nel presente Disciplinare di gara, nelle risposte ai quesiti, nello schema di contratto, nel Capitolato speciale di appalto, nella relazione tecnica, nel piano di sicurezza e coordinamento, nei grafici di progetto ed in tutti gli elaborati progettuali indicati come allegati al contratto, e di accettarli integralmente, senza riserva alcuna;

**c) Cauzione provvisoria**, ai sensi dell'articolo 93 del Codice, così come descritta all'art. 10 del presente Disciplinare;

**d) Certificato di presa visione degli elaborati progettuali e di ritiro della lista delle lavorazioni e delle forniture** rilasciato dal Responsabile de Procedimento; **certificato di avvenuto sopralluogo** rilasciato dal Responsabile del Procedimento o da un tecnico dallo stesso autorizzato;

**e) Copia dell'attestazione SOA** in corso di validità regolarmente autorizzata, che documenti la qualificazione in categorie e classifiche adeguate;

**f) Certificazione di qualità UNI EN ISO 9000** rilasciata da soggetti accreditati; il possesso della certificazione del sistema di qualità deve risultare dall'attestato SOA oppure da documento prodotto in originale o in copia conforme. In caso di raggruppamento temporaneo, aggregazioni di imprese di rete o consorzio ordinario, il requisito deve essere posseduto da tutti gli operatori economici raggruppati ad eccezione delle imprese che assumono lavori di importo per il quale sia sufficiente la qualificazione in classifica II.

**g) Copia certificato camerale** in corso di validità;

**h) Limitatamente ai raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari** di concorrenti, ai sensi dell'art. 45, co. 2 lett. d) ed e) del Codice, deve essere allegata:

**h.1)** se non ancora costituiti: dichiarazione di impegno, in caso di aggiudicazione della gara, alla costituzione mediante conferimento di mandato collettivo speciale con rappresentanza al soggetto designato quale mandatario o capogruppo;

**h.2)** se già formalmente costituiti: copia autentica dell'atto di mandato collettivo speciale, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario o capogruppo; in alternativa, dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, con la quale si attesti che tale atto è già stato stipulato, indicandone gli estremi e riportandone i contenuti;

**h.3)** in ogni caso ciascun soggetto concorrente raggruppato o consorziato o che intende raggrupparsi o consorziarsi deve presentare e sottoscrivere le dichiarazioni di cui al modello DGUE (precedente punto a) distintamente per ciascun operatore economico in relazione al possesso dei requisiti di propria pertinenza.

**i) Limitatamente ai consorzi di cooperative o di imprese artigiane e ai consorzi stabili:**

**i.1)** ai sensi dell'art. 48, co. 7 del Codice, deve essere **indicato il consorziato o i consorziati per i quali il consorzio concorre;**

**i.2)** il consorziato o i consorziati così indicati devono possedere i requisiti generali di cui all'art. 80 del Codice (insussistenza dei motivi di esclusione ivi previsti) e presentare le dichiarazioni di cui al modello DGUE (precedente punto ab).

**l) Attestazione di avvenuto pagamento** del contributo per ogni singolo intervento a favore dell'ANAC sui contratti pubblici secondo quanto descritto all'art. 12 del presente Disciplinare. La Stazione Appaltante procederà alla verifica dell'avvenuto pagamento, della esattezza dell'importo, della correttezza delle modalità di riscossione e della rispondenza del CIG riportato sulla ricevuta.

**m) "PASSOE"** di cui all'art. 2, co 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'AVCP, così come aggiornata con Delibera n.157 del 17/2/2016 dell'ANAC;

**n) In caso di ricorso all'avvalimento**, compilare il riquadro C della parte II del Modello DGUE e produrre tutta la documentazione prevista dall'art. 89, del D. Lgs. n. 50/2016; ciascuna impresa ausiliaria dovrà rendere le dichiarazioni di cui al modello DGUE (precedente punto a).

Si precisa che:

Le **attestazioni** di cui all'art 80, co. 1 del Codice devono essere rese personalmente da ciascuno dei soggetti indicati nell'art. 80, co.3 del Codice (per le imprese individuali: titolare e direttore tecnico; per le società in nome collettivo: socio e direttore tecnico; per le società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico; per le altre società: amministratori muniti di poteri di rappresentanza, direttore tecnico, socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci);

L'**attestazione** di cui all'art. 80, co. 1 del Codice deve essere resa personalmente anche da ciascuno dei soggetti indicati nell'art. 80, co. 3 del Codice. cessati nella carica nell'anno precedente la data di pubblicazione del Bando di gara (*per le imprese individuali: titolare e direttore tecnico; per le società in nome collettivo: socio e direttore tecnica; per le società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico; per le altre società: amministratori muniti di poteri di rappresentanza, e direttore tecnico, socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci*).

## **16. CONTENUTO DELLA BUSTA “B- OFFERTA TECNICO-ORGANIZZATIVA”**

16.1. Nella busta “**B - OFFERTA TECNICO-ORGANIZZATIVA**” deve essere contenuta, a pena di esclusione dalla gara, una relazione descrittiva che illustri la concezione organizzativa e la struttura tecnico-organizzativa ed i tempi complessivi che il concorrente impiegherà per la realizzazione dei lavori, comprendenti i curricula dei tecnici (ingegneri, geometri e periti industriali) che faranno parte della struttura tecnico-organizzativa incaricata di dirigere l'esecuzione dei lavori.

16.2. Saranno altresì oggetto di valutazione le proposte di soluzioni migliorative ed integrazioni tecniche del progetto esecutivo posto a base di gara: a tal riguardo, il concorrente, al fine di documentare le proposte stesse e consentirne la valutazione, inserirà nella busta “**B - Offerta tecnico-organizzativa**”, nella quantità e nello sviluppo che in base ad autonome sue scelte riterrà necessario o opportuno, i seguenti ulteriori documenti:

- 1) elenco riassuntivo delle soluzioni migliorative e delle integrazioni tecniche proposte;
- 2) elaborati grafici relativi alle eventuali proposte offerte dal concorrente, integrative o migliorative del progetto esecutivo posto a base di gara; gli elaborati dovranno chiaramente indicare a quali parti del progetto esecutivo esse si riferiscono e dovranno dimostrare la loro integrazione e coerenza con lo stesso progetto esecutivo posto a base di gara ed essere presentate in formato cartaceo nonché in c.d. in formato DWG;
- 3) elaborati descrittivi relativi alle eventuali proposte progettuali offerte dal concorrente migliorative del progetto esecutivo posto a base di gara;
- 4) relazioni tecniche con allegate le relative documentazioni, compresi i certificati di qualità ove esistenti, e i calcoli che illustrino i benefici qualitativi, derivanti dalle soluzioni e integrazioni proposte;
- 5) elenco dei materiali, dei componenti, delle apparecchiature e delle lavorazioni riguardanti le soluzioni migliorative e le integrazioni tecniche proposte che risultano aggiunti a quelli della lista delle lavorazioni e forniture previste per la esecuzione dell'opera o dei lavori o che hanno sostituito alcuni di quelli della suddetta lista e che formeranno parte integrante dell'elenco prezzi contrattuali; l'elenco deve essere corredato dalle relative specifiche tecniche senza, però, indicarne i prezzi in quanto questi devono essere esclusivamente specificati nella busta “**B – Offerta economica**”;
- 6) la descrizione e la specificazione delle eventuali proposte di miglioramento delle misure di sicurezza che si adotteranno in fase di esecuzione dei lavori.

18.3. Si precisa che:

- a) nessun onere di progettazione verrà riconosciuto ai concorrenti in relazione alle proposte presentate;
- b) le soluzioni migliorative e le integrazioni tecniche – fermo restando che non dovranno comunque alterare la natura e la destinazione delle singole parti dell'opera – dovranno essere finalizzate a migliorare la manutenzione, durabilità, sostituibilità, compatibilità e controllabilità nel ciclo di vita delle tubazioni e degli impianti, dei materiali e dei componenti, e, quindi, finalizzate ad ottimizzare il costo globale di costruzione, manutenzione e gestione;
- c) le soluzioni migliorative e le integrazioni tecniche, potranno riguardare esclusivamente:

- 1) interventi finalizzati al miglioramento del confort acustico del fabbricato;
- 2) interventi finalizzati al contenimento energetico dell'edificio;
- 3) utilizzo di materiali e dispositivi atti ad aumentare le prestazioni di manutenibilità dell'edificio;
- 4) ottimizzazione dell'organizzazione del cantiere

16.3. Si precisa, infine, che le relazioni e tutti gli elaborati relativi all'offerta- tecnico organizzativa, a pena di esclusione dell'offerta, devono essere sottoscritti dal rappresentante legale del concorrente o da un suo procuratore; nel caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo, aggregazione di imprese di rete o da un consorzio non ancora costituiti, i suddetti documenti devono essere sottoscritti da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento, aggregazione di imprese o consorzio.

## **17. CONTENUTO DELLA BUSTA “C- OFFERTA ECONOMICA”**

17.1. Nella busta “C- Offerta economica” (“Allegato III”) devono essere contenuti, a pena di esclusione dalla gara, i seguenti documenti :

1) dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante o da un suo procuratore, contenente l'indicazione del prezzo globale che il concorrente richiede per l'esecuzione dei lavori inferiore al prezzo complessivo dell'appalto, al netto del costo degli oneri di sicurezza, non soggetti a ribasso espresso in cifre ed in lettere ed il conseguente ribasso percentuale, anch'esso espresso in cifre ed in lettere, rispetto al suddetto prezzo globale dell'appalto; il prezzo globale offerto, deve essere determinato mediante offerta a prezzi unitari compilata secondo le norme e con le modalità previste nel presente disciplinare di gara;

2) dichiarazione di aver tenuto conto delle eventuali discordanze nelle indicazioni qualitative e quantitative delle voci rilevabili dal computo metrico estimativo nella formulazione dell'offerta, che, riferita all'esecuzione dei lavori secondo gli elaborati progettuali posti a base di gara, resta comunque fissa ed invariabile.

3) lista delle categorie di lavorazioni e forniture previste per l'esecuzione dei lavori messa a disposizione dei concorrenti dalla stazione appaltante in formato cartaceo, completata in sua parte ed in base alla quale è determinato il prezzo complessivo presunto offerto, nonché i prezzi unitari offerti; le liste devono essere redatte dal concorrente in formato cartaceo e in CD;

17.2. Si precisa e si prescrive:

a) che la lista di cui al precedente punto 3), di cui all'Allegato IV al presente Disciplinare, è composta di undici colonne, nelle quali sono riportati i seguenti dati:

- 1) nella prima il numero d'ordine della lista,
- 2) nella seconda il numero di riferimento dell'elenco delle descrizioni delle varie lavorazioni e forniture previste in progetto come specificate nell'elenco prezzi impiegato in sede di progettazione ,
- 3) nella terza la descrizione sintetica delle varie lavorazioni e forniture,
- 4) nella quarta la categoria generale o specializzata cui appartiene la lavorazione,
- 5) nella quinta il gruppo e/o il sottogruppo di cui all'art. 43, co. 6, del Regolamento cui appartiene la lavorazione o la fornitura;
- 6) nella sesta le unità di misura della lavorazione o fornitura;
- 7) nella settima il quantitativo previsto in progetto per ogni voce;
- 8) nella ottava le quantità eventualmente modificate dal concorrente ai sensi di quanto previsto dalla successiva lettera b) nei casi ivi specificati;
- 9) nella nona e decima colonna, i prezzi unitari, al netto dei costi della sicurezza non soggetti a ribasso, che il concorrente offre per ogni lavorazione e fornitura espressi in cifre nella nona ed in lettere nella decima;

- 10) nella undicesima i prodotti dei quantitativi indicati nella settima colonna per i prezzi unitari indicati nella nona colonna oppure, in caso di variazione, i prodotti dei quantitativi indicati nella ottava colonna per i prezzi unitari indicati nella nona colonna;
- b) che i concorrenti hanno l'obbligo di verificare – limitatamente per la parte “a corpo” – la corrispondenza fra le quantità delle voci riportate nella lista suddetta e quelle che si ricavano dagli elaborati grafici e dal Capitolato speciale d'appalto posti in visione dalla stazione appaltante ed acquisibili; in esito a tale verifica i concorrenti – qualora risultino integrazioni, aumenti o riduzioni delle quantità riportate nella settima colonna – sono tenuti a riportare nella ottava le quantità modificate ed a inserire le voci e le relative quantità che ritiene mancanti;
- c) che la somma di tutti gli importi riportati nella undicesima colonna della lista costituisce il prezzo globale richiesto ed è indicato in calce alla lista con il conseguente ribasso percentuale, calcolato con la formula di cui alla successiva lettera e), rispetto al prezzo complessivo posto a base di gara; il prezzo richiesto ed il ribasso percentuale sono espressi in cifre ed in lettere; il ribasso è espresso fino alla terza cifra decimale, arrotondata all'unità superiore qualora la quarta cifra decimale sia pari o superiore a cinque; prezzo globale e ribasso vengono riportati nella dichiarazione di cui al punto 1;
- d) che i prezzi unitari offerti devono essere comprensivi delle spese generali e dell'utile ed al netto dei costi della sicurezza non soggetti a ribasso;
- e) che la percentuale di ribasso sul prezzo posto a base di gara in base alla quale sarà determinata l'offerta economicamente più vantaggiosa è calcolata mediante la seguente operazione:

$$r = ((P_g - P_o) / P_g) * 100$$

dove

“r” indica la percentuale di ribasso;

“P<sub>g</sub>” l'importo dell'appalto cui si riferisce il ribasso al netto dei costi della sicurezza non soggetti a ribasso;

“P<sub>o</sub>” il prezzo globale richiesto;

- f) che la lista ha valore ai soli fini dell'aggiudicazione e non anche per la determinazione del corrispettivo che rimane stabilito per la parte a corpo nell'ammontare fisso ed invariabile riportato in contratto;
- g) che la dichiarazione di offerta economica e la lista (o/e i relativi elaborati), a pena di esclusione dell'offerta, devono essere sottoscritti dal legale rappresentante del concorrente o da suo procuratore e la lista non può presentare correzioni che non siano da lui stesso confermate e sottoscritte; nel caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo o da un consorzio non ancora costituiti, nonché in caso di aggregazioni di imprese di rete, i suddetti documenti, a pena di esclusione, devono essere sottoscritti da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento, aggregazione di imprese o consorzio;
- h) che i prezzi unitari offerti costituiranno l'elenco dei prezzi unitari contrattuali e, pertanto, saranno utilizzati per il pagamento a misura delle prestazioni eseguite qualora esse non siano comprese fra quelle previste nella parte “a corpo”;
- i) che in caso di discordanza fra prezzi unitari offerti relativi a medesime categorie di lavorazioni o forniture sarà considerato prezzo contrattuale quello di importo minore;
- j) che i prezzi unitari offerti saranno utilizzati, nel caso sia necessario redigere perizie di varianti, sia per determinare i costi delle lavorazioni non eseguite sia per determinare i costi delle nuove lavorazioni.

17.3. La valutazione dell'offerta economica ai fini dell'aggiudicazione verrà effettuata in base al ribasso percentuale indicato in lettere nella dichiarazione di cui al punto 1) del co.1.



17.4. La Stazione appaltante, dopo l'aggiudicazione definitiva e prima della stipulazione del contratto, procederà alla verifica dei conteggi delle "liste delle categorie di lavorazione e forniture previste per l'esecuzione dei lavori" tenendo per validi ed immutabili le quantità ed i prezzi unitari offerti, espressi in lettere, correggendo, ove si riscontrino errori di calcolo, i prodotti e/o la somma. In caso di discordanza fra il prezzo complessivo risultante da tale verifica e quello dipendente dal ribasso percentuale come indicato nella dichiarazione di cui al punto 1) del co.1., tutti i prezzi unitari offerti saranno corretti in modo costante in base alla percentuale di discordanza.

## 18. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

### a) Apertura dei plichi e verifica della documentazione amministrativa

La prima seduta pubblica avrà luogo presso la sede dell'Azienda (piano 1°, Sala Riunioni), **il giorno 21/02/2016, alle ore 10,30**; vi potranno partecipare i legali rappresentanti delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega, loro conferita da suddetti legali rappresentanti. Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi.

Le successive sedute pubbliche si terranno nei medesimi locali nei giorni ed ora che verranno comunicati alle Imprese a mezzo pec almeno due giorni prima della data fissata.

Il Responsabile del Procedimento il giorno fissato per l'apertura delle offerte, in seduta pubblica, procederà alla verifica della tempestività dell'arrivo dei plichi inviati dai concorrenti ed al controllo della loro integrità; procederà poi all'apertura della busta "**A - Documentazione amministrativa**" ed alla verifica della completezza e correttezza della documentazione e delle dichiarazioni presentate; in caso esito negativo della verifica, esclude dalla gara i concorrenti cui si riferiscono il documento o la dichiarazione; verificherà altresì che i consorziati per conto dei quali i consorzi di cui all'art. 45, co. 2, lettere b) e c), del Codice (consorzi cooperative e artigiani e consorzi stabili) concorrono, non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma e, in caso positivo, ad escludere dalla gara il consorzio ed il consorziato; verificherà inoltre che nessuno dei concorrenti partecipi in più di un raggruppamento temporaneo, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, ovvero anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento, aggregazione o consorzio ordinario di concorrenti e, in caso positivo, ad escluderli dalla gara.

Il Responsabile del Procedimento provvederà a comunicare, in caso di esclusioni, quanto avvenuto alla Stazione Appaltante per l'escussione della cauzione provvisoria e la segnalazione del fatto all'ANAC, ai fini dell'inserimento dei dati nel casellario informatico delle imprese, nonché all'eventuale applicazione delle norme vigenti in materia di dichiarazioni non veritiere.

### b) Apertura della busta "**B-Offerta Tecnica-Organizzativa**" e valutazione delle offerte

La Commissione giudicatrice, nominata ai sensi dell'art. 2, procederà in seduta pubblica all'apertura delle buste "**B - Offerta tecnico-organizzativa**", al fine del solo controllo formale del corredo documentale prescritto.

La Commissione giudicatrice, procederà, in successive sedute riservate a determinare l'offerta economicamente più vantaggiosa, impiegando il **metodo aggregativo-compensatore**, consistente nel costruire una graduatoria dei concorrenti, sulla base della seguente formula:

$$P_i = C_{ai} * P_a + C_{bi} * P_b + \dots + C_{ni} * P_n \quad \text{dove}$$

$P_i$  = punteggio concorrente  $i$ ;

$C_{ai}$  = coefficiente criterio di valutazione a, del concorrente  $i$ ;

$C_{bi}$  = coefficiente criterio di valutazione b, del concorrente  $i$

.....  
 Cni = coefficiente criterio di valutazione n, del concorrente i;  
 Pa = peso criterio di valutazione a;  
 Pb = peso criterio di valutazione b;  
 .....  
 Pn = peso criterio di valutazione n.

I coefficienti, variabili tra zero ed uno, relativi ai criteri di valutazione aventi natura qualitativa, saranno determinati dalla Commissione giudicatrice, sulla base della documentazione contenuta nella buste "B - Offerta tecnica – organizzativa", in una o più sedute riservate, previa redazione di quadri sinottici dei contenuti delle offerte, procedendo alla assegnazione dei relativi coefficienti per i criteri e sub-criteri di valutazione qualitativi di cui alla tabella seguente.

MIGLIORAMENTO CONFORT ACUSTICO DEL FABBRICATO				
1	1a	Isolamento acustico dell'edificio	9	15
	1b	Isolamento e correzione acustica sala conferenze	6	
MIGLIORAMENTO CONTENIMENTO ENERGETICO EDIFICIO				
2	2a	Interventi sull'involucro edilizio	8	17
	2b	Miglioramento prestazione energetica impianto di illuminazione	4	
	2c	Miglioramento prestazione energetica impianti meccanici	5	
MANUTENIBILITA'				
3	3a	Materiali	9	16
	3b	Impianti	7	
ORGANIZZAZIONE DEL CANTIERE				
4	4a	Miglioramento gestione interferenze cantiere con l'esterno	5	12
	4b	Miglioramento condizioni di sicurezza cantiere	7	

La valutazione degli elementi di natura qualitativa sarà effettuata mediante l'attribuzione discrezionale da parte dei componenti della Commissione giudicatrice, sulla base dei criteri motivazionali previsti dal presente Disciplinare di gara, di seguito indicati.

La Commissione giudicatrice dovrà tener conto dei seguenti criteri motivazionali:

1) Criterio: MIGLIORAMENTO CONFORT ACUSTICO DEL FABBRICATO

1a) sub criterio **Isolamento acustico dell'edificio**: considerare migliore soluzione quella che utilizza materiali e dispositivi tecnici idonei a migliorare le prestazioni di isolamento acustico dell'intero edificio.

2a) sub criterio **Isolamento e correzione acustica sala conferenze**: considerare migliore soluzione quella che utilizza materiali e dispositivi tecnici idonei a ottimizzare l'acustica all'interno della sala conferenze e garantire l'isolamento della stessa nei confronti dell'ambiente circostante.

2) Criterio: MIGLIORAMENTO CONTENIMENTO ENERGETICO EDIFICIO

2a) sub criterio **Interventi sull'involucro edilizio**: considerare migliore soluzione quella che utilizza tecnologie, soluzioni architettoniche, bioecologiche volte a garantire il risparmio energetico nel rispetto delle normative vigenti statali e regionali

2b) sub criterio **Miglioramento prestazione energetica impianto di illuminazione**: considerare migliore soluzione quella che utilizza tecnologie e dispositivi di illuminazione volti a garantire il risparmio energetico.

2c) sub criterio **Miglioramento prestazione energetica impianti meccanici**: considerare migliore soluzione quella che utilizza tecnologie e soluzioni impiantistiche volte a garantire il risparmio energetico nel rispetto delle normative vigenti statali e regionali.

3) Criterio: MANUTENIBILITA'

3a) sub criterio **Materiali**: considerare migliore soluzione quella che propone materiali con caratteristiche di durevolezza, economicità, facilità di sostituzione delle parti e reperibilità sul mercato.

3b) sub criterio **Impianti**: considerare migliore soluzione quella che facilita la sostituzione dei componenti dei vari impianti, la durevolezza e la reperibilità sul mercato.

4) Criterio: ORGANIZZAZIONE DEL CANTIERE

4a) sub criterio **Miglioramento gestione interferenze cantiere con l'esterno**: considerare migliore soluzione quella che propone contenimento di emissioni sonore, fumi e polveri prodotte nel cantiere e soluzioni proposte all'ottimizzazione della viabilità interna ed esterna.

4b) sub criterio **Miglioramento condizioni di sicurezza cantiere**: considerare migliore soluzione quella che dimostra che l'impresa è in possesso di capacità organizzative e gestionali in grado di controllare sistematicamente i rischi per la salute e la sicurezza dei lavoratori, ridurre gli infortuni.

Si precisa che i coefficienti, variabili tra zero ed uno, attraverso i quali si procede alla individuazione della offerta economicamente più vantaggiosa per gli elementi di valutazione, criteri e sub criteri nn. 1,2,3,4 della precedente tabella, aventi natura qualitativa, sono determinati:

1) effettuando da parte di ogni commissario, in sedute riservate, l'attribuzione discrezionale, sulla base dei criteri motivazionali specificati nel presente Disciplinare, alle proposte dei concorrenti dei coefficienti, variabili tra zero ed uno;

2) determinando la media dei coefficienti che ogni commissario ha attribuito alle proposte dei concorrenti;

3) attribuendo il coefficiente uno alla somma di valore più elevato e proporzionando linearmente a tale media le altre medie.

Si precisa, altresì, che, fine di non alterare i rapporti stabiliti nel bando di gara tra i pesi dei criteri di valutazione di natura qualitativa e quelli di natura quantitativa (per i quali, per ogni criterio alla offerta migliore è sempre attribuito un coefficiente pari ad uno), se nessun concorrente ottiene, per l'intera offerta tecnica, il punteggio pari al peso complessivo dell'offerta tecnica, è effettuata la cd. riparametrazione dei punteggi assegnando il peso totale dell'offerta tecnica all'offerta che ha ottenuto il massimo punteggio quale somma dei punteggi dei singoli elementi (sub-criteri), e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente, in modo che la miglior somma dei punteggi sia riportata al valore della somma dei pesi attribuiti all'intera offerta tecnica.

Si precisa, infine, che nel caso in cui alcune delle soluzioni migliorative o integrazioni tecniche proposte da un concorrente siano valutate dalla Commissione giudicatrice peggiorative o comunque non migliorative e, pertanto, non accettabili, non si procederà alla esclusione del concorrente dalla gara ma se ne terrà debitamente conto nell'assegnazione dei coefficienti numerici, ed in particolare, sullo specifico criterio di valutazione, al suddetto concorrente sarà assegnato un coefficiente pari a zero. In caso di aggiudicazione, tale concorrente dovrà eseguire l'intervento, per quanto riguarda le dette proposte ritenute inaccettabili, nel rispetto delle indicazioni e prescrizioni del progetto esecutivo posto a base di gara. La Commissione giudicatrice, ai fini di quanto prima previsto, predisporrà una apposita relazione illustrativa in ordine alle proposte ritenute inaccettabili.

### c) Apertura della busta “C-Offerta Economica” e valutazione delle offerte: graduatoria

La Commissione giudicatrice procederà poi, in seduta pubblica, all'apertura delle buste “C - Offerta economica” presentate dai concorrenti non esclusi dalla gara ed alla verifica della documentazione presentata in conformità a quanto previsto nel presente Disciplinare, alla lettura dei prezzi offerti e dei relativi ribassi.

Qualora la Commissione accerti, sulla base di univoci elementi, che vi sono offerte che non sono state formulate autonomamente, ovvero sono imputabili ad un unico centro decisionale procede ad escludere i concorrenti per i quali è accertata tale condizione.

I coefficienti variabili tra zero ed uno saranno determinati attraverso la formula di seguito indicata:

$C_i$	$A_i / A_{max}$
-------	-----------------

dove:

$C_i$  = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo

$A_i$  = valore (riduzione) dell'offerta (prezzo) del concorrente i-esimo

$A_{max}$  = valore (riduzione) massimo dei valori delle offerte dei concorrenti

La Commissione giudicatrice provvederà poi ad attribuire i punteggi relativi all'offerta economica, effettuerà il calcolo del punteggio complessivo assegnato ai concorrenti e redigerà, infine, la graduatoria dei concorrenti.

Nel caso che le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi parziali per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione differenti, sarà dichiarato aggiudicatario il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sul prezzo.

Nel caso che le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e lo stesso punteggio per il prezzo e per gli altri elementi di valutazione, si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio.

La Commissione, avvalendosi anche di organismi tecnici della Stazione Appaltante procederà, ai sensi dell'art. 97 del Codice, alla verifica della congruità dell'offerta con le modalità previste dai co. 3,4,5,6,7.

Per quanto non previsto dal presente Disciplinare di gara alla procedura di verifica delle offerte anormalmente basse si applicano le Linee guida di cui alla determinazione dell'Autorità n. 6 dell'08.07.2009.

#### **d) Stipula del contratto**

Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, il contratto di appalto verrà stipulato nel termine di 60 giorni che decorre dalla data in cui l'aggiudicazione definitiva è divenuta efficace ai sensi dell'art. 32, co. 7 e. 8 del Codice.

Il contratto non potrà comunque essere stipulato prima di trentacinque giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione, salve le eccezioni previste dal co. 10 dell'art. 32 del Codice.

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia ed al controllo del possesso dei requisiti prescritti. Le spese relative alla stipulazione del contratto sono a carico dell'aggiudicatario.

La consegna dei lavori potrà avvenire anche nelle more della stipula del relativo contratto, previa prestazione, da parte dell'aggiudicatario della garanzia fidejussoria definitiva e la polizza assicurativa (C.A.R.).

Nel caso che le "Informazioni Antimafia" di cui all'art. 91 del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159, abbiano dato esito positivo, il contratto è risolto di diritto e – oltre all'acquisizione della cauzione - sarà applicata una penale a titolo di liquidazione forfetaria dei danni nella misura del 10% del valore maturato del contratto, salvo il maggior danno. Tale penale sarà applicata senza ulteriori formalità e costituirà fondo risarcitorio a fronte dei maggiori costi e tempi derivanti dalle attività conseguenti dalla risoluzione.

Le spese per la pubblicazione sulla Gazzetta ufficiale del bando di gara verranno rimborsate alla stazione appaltante dall'aggiudicatario entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione

### **19. ULTERIORI DISPOSIZIONI**

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.

Ai sensi dell'art. 95, co. 12 del Codice, è in ogni caso facoltà della Stazione Appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, o se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto.

L'offerta vincolerà il concorrente per giorni 180 dal termine indicato nel presente Disciplinare per la scadenza della presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla stazione appaltante.

### **20. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Tutte le controversie relative all'interpretazione, esecuzione, validità, efficacia del contratto di appalto saranno deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Viterbo, in deroga ad ogni altro foro anche concorrente e rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

### **21. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii, esclusivamente nell'ambito della gara cui si riferisce il presente Disciplinare.

## **22. CLAUSOLA DI RINVIO.**

Per quanto non previsto dal presente Disciplinare in ordine alle condizioni e modalità di partecipazione alla gara e di svolgimento della gara, si applicano le norme vigenti in materia ed in particolare quelle contenute nel D.Lgs n. 50/2016, le norme rimaste vigenti del Regolamento D.P.R. n. 207/2010, la vigente legislazione regionale, il Cod. Civ..

Allegati:

- I) Modello DGUE;
- II) Dichiarazioni amministrative ulteriori;
- III) Modello Offerta economica;
- IV) Lista delle categorie di lavorazioni e forniture previste per l'esecuzione dei lavori

IL DIRETTORE GENERALE  
Avv. Fabrizio Urbani